Agenzia Formativa LEOPOLDO II DI LORENA

"Organismo formativo accreditato dalla Regione Toscana ai sensi della DGR 968/2007 con decreto n.0317130 del 20/08/2019

Cod accreditamento IS0089

PROCEDURA RELATIVA ALLE ATTIVITA' DI VALUTAZIONE

La valutazione nei servizi di Individuazione, Validazione e Certificazione

Il processo di valorizzazione delle competenze individuali è estremamente importante per il riconoscimento dei crediti in ingresso ad un percorso formativo. Per questo si procede con l' individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite nei contesti formali, non formali e informali (art 13 bis L.R. n.32/2002).

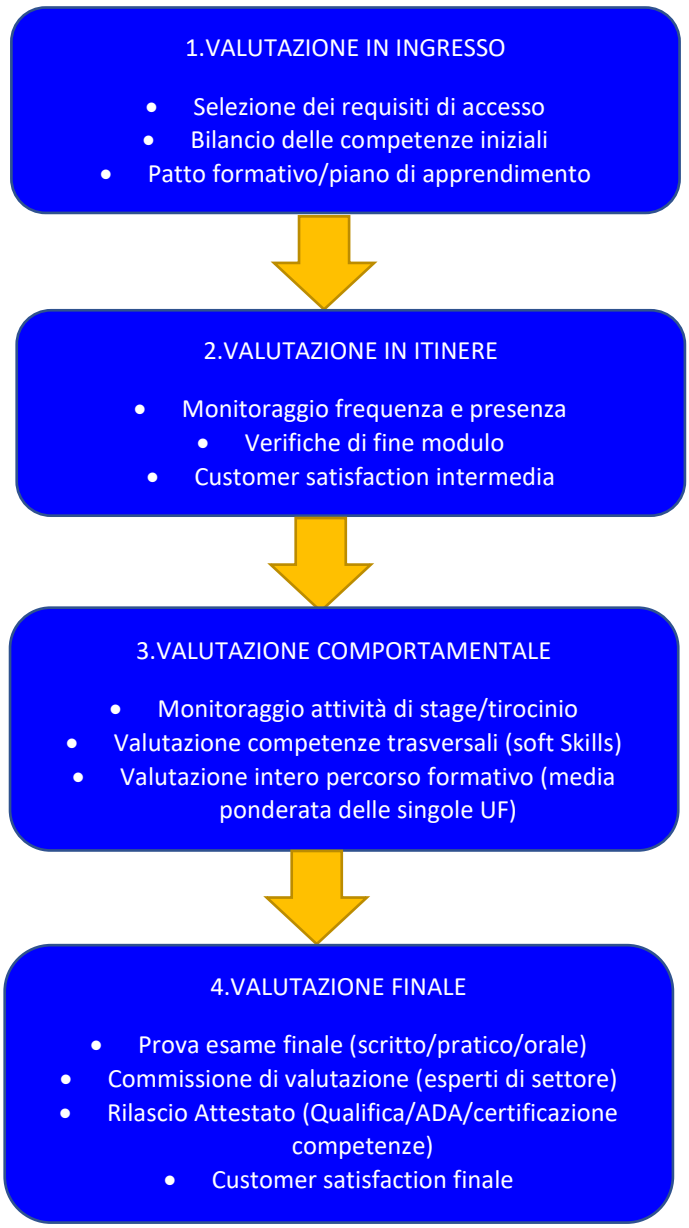
Tali servizi hanno l'obiettivo di riconoscere le competenze non solo a conclusione di quanto appreso in un percorso di formazione formale ma anche grazie a quanto appreso in un contesto di apprendimento informale e non formale, come ad esempio nel lavoro e nel volontariato

Ricognizione da parte dell' EVAC dell'Agenzia:



Alla ricognizione segue una fase di analisi dei documenti e delle relazioni raccolte/effettuate dall'EVAC al fine di riconoscere le competenze non solo a conclusione di quanto appreso in un percorso di formazione formale ma anche grazie a quanto appreso in un contesto di apprendimento informale e non formale, come ad esempio nel lavoro e nel volontariato ecc.
Tutto ciò porta ad individuare il livello di ingresso dell'allievo ad un corso di formazione oppure all'indirizzo serale di questo Istituto e, conseguentemente a stabilire il riconoscimento dei crediti formalizzato attracerso un apposito verbale.

PROCESSI DI VALUTAZIONE:



MONITORAGGIO DEL PROGETTO E VALUTAZIONE FINALE

Monitoraggio

Le attività sono costantemente monitorate per verificare in itinere la corrispondenza fra obiettivi di efficacia/efficienza previsti dal progetto ed il reale andamento delle attività e per poter intervenire in itinere con eventuali correttivi in caso di criticità.

Il monitoraggio è strumento informativo e funzione del processo di programmazione, gestione e valutazione dei progetti; esso consiste nella costante verifica dei livelli di qualità ed efficacia relativamente ai servizi formativi erogati. L'attività di monitoraggio, verifica e valutazione presuppone un diretto e costante riferimento agli obiettivi progettuali prefissati, al fine di accertare la presenza/assenza di "quelle competenze" (esiti formativi attesi) che sono previste dal progetto. Tali attività accompagnano le varie fasi di realizzazione del progetto al fine di rilevare, controllare e verificare in modo continuo e coerente i processi, i prodotti e gli esiti formativi in una prospettiva dinamica di tipo sistemico.

Il monitoraggio consiste quindi in un'azione costante di osservazione, rilevazione e controllo dell'andamento dei servizi formativi erogati durante il loro stesso evolversi, al fine di raccogliere dati e informazioni utili per correggere (o confermare) i processi in atto e per migliorarne, se opportuno, gli esiti. Tale funzione, vista l'ampiezza del progetto e

la quantità di percorsi, formativi e non, da realizzare sarà svolta da un team di "monitoraggio", che si occuperà di tenere le fila del progetto e dell'analisi sinottica delle rilevazioni svolte per ogni singola attività/corso realizzata nonché della valutazione finale del progetto.

Gli auditor di progetto effettuano le rilevazioni e si relazionano con il responsabile della valutazione finale e con gli organi direttivi del progetto, con cadenza periodica o, in caso di necessità, su propria iniziativa, al fine di fornire report oggettivi, in riscontro alle informazioni acquisite mediante le procedure di rilevazione, anche attraverso un rapporto intermedio e un rapporto finale.

Obiettivo principale del monitoraggio consiste nell'individuazione di punti di debolezza, criticità e punti di forza ed eccellenza. In seguito ad esame e verifica dei report di rilevazione ed alle indicazioni fornite dall'auditor interno gli organi di coordinamento del corso potranno disporre, se necessario, azioni correttive e/o una rimodulazione del percorso didattico formativo (qualsiasi intervento che vada a modificare l'impianto didattico formativo del percorso sarà concordato preliminarmente con l'Amministrazione che finanzia il percorso).

Indicatori di monitoraggio

Per il controllo sistematico dei livelli di efficacia e soddisfazione del servizio formativo erogato verranno monitorati i seguenti indicatori:

- frequenza (riferita sia all'attività didattica che alle azioni individuali e collettive di orientamento, e consulenza): misura il tasso di frequenza alle attività realizzate attraverso le presenze nella formazione in aula;
- livelli di abbandono: misura il tasso di abbandono mirando ad evidenziarne eventuali cause oggettive riferibili a criticità organizzative;
- soddisfazione utenti: misura la soddisfazione degli allievi che frequentano il corso. E' ricavata dalla compilazione di schede appositamente predisposte;
- soddisfazione docenti: misura la soddisfazione dei docenti incaricati. Anch'essa è ricavata dalla compilazione di un' apposita scheda.
- risultati di apprendimento: misura il progresso dei singoli corsisti e dei gruppi in formazione nel loro insieme attraverso i risultati dei test di verifica intermedia e finale.

Valutazione finale

Per quanto riguarda la Valutazione finale, sarà formulato un report finale dell'attività svolta, strutturatocome segue:
- Sintesi del progetto presentato con il dettaglio degli obiettivi,
- Sintesi del progetto realizzato, Analisi degli scostamenti
- Punti di forza e punti di debolezza
- Presentazione del feed-back dell'aula
- Presentazione del feedback dei discenti
- Valutazione del raggiungimento degli obiettivi programmati
- Eventuali risultati e stabilità dei percorsi attivati.

Il giudizio finale sarà formulato in base ai seguenti indicatori:
- rispetto dei tempi, rispetto del patto formativo
- percentuale di frequenza dei partecipanti
- di partecipanti dall'inizio ed alla fine del percorso
- media dei giudizi sul corso dei discenti
- media dei giudizi dei docenti sui discenti
- numero di discenti inseriti in attività lavorative o che hanno avviato attività a 6 mesi dal termine del percorso.

A curare le attività di verifica e a elaborare il relativo report viene individuato un team composto da esperti di valutazione dei processi formativi